



Der SPD-Bezirk Hessen-Nord sucht möglichst zum 01.07.2023

eine*n Bezirkssekretär*in (m/w/d) mit 24 Wochenstunden für die Jusos, Sitz im Juso-Bezirksbüro in Kassel.

Die Stelle ist bis zum 30.06.2025 befristet. Eine Verlängerung ist möglich. Die Einstellung kann auch ggf. nach Rücksprache früher oder später erfolgen.

Wir freuen uns auf eine entscheidungsfreudige und umsichtige Nachwuchsführungskraft, die die Fähigkeit hat, die komplexen politischen Prozesse im Juso-Bezirk mit einem klaren, partizipativen und inspirierenden Führungsstil zu begleiten.

Aufgabenbeschreibung

- Eigenverantwortliche Leitung des Juso-Büros
- Eigenständige Organisation der politischen Arbeit
- Beratung und Unterstützung ehrenamtlicher Gremien
- Vertrauensvolle, kooperative und transparente Zusammenarbeit mit den Führungsgremien der Jusos
- Personalverantwortung für einen Mitarbeiter
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Politische Bildungsarbeit inklusive Organisation von Seminaren und Tagungen
- Mitverantwortung für das Budget der Jusos
- Zweitbüro des Juso-Landesverbandes
- Betreuung der Juso-Hochschulgruppen im Bezirk

Anforderungsprofil

- Fähigkeiten zur eigenständigen Aufgabenerledigung sowie ein hohes Maß an fachlicher und persönlicher Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- Hohe kommunikative Kompetenz, Verhandlungsgeschick und Überzeugungsfähigkeit
- Die Fähigkeit, eigenverantwortlich und im Team zu arbeiten, die Kooperation mit anderen Gliederungsebenen
- Erforderlich sind gute Computerkenntnisse der gängigen Büro-Anwendungssoftware Microsoft und Kenntnisse zum Erstellen von Social-Media-Inhalten und Pflegen von Homepages (Sharepics, Reels, Videos, Content Management Systemen) sowie Führerschein Klasse B.



Voraussetzungen für die Einstellung sind

- Identifikation mit den Zielen der Sozialdemokratischen Partei Deutschlands und der Jusos
- ein Studienabschluss oder ein qualifizierter Berufsabschluss mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrung im politischen Betrieb, insbesondere mehrjährige Mitarbeit in Juso- und Parteigremien
- Gute Kenntnisse der einschlägigen SPD-Satzungen sowie der Vorschriften für Arbeitsgemeinschaften sowie Kenntnisse über die SPD und ihre Strukturen
- Gute Kenntnisse über die nordhessischen Jusos

Die Aufgabe erfordert ein hohes Maß an Eigeninitiative, Organisationstalent, Kontakt-, Team- und Konfliktfähigkeit sowie Verlässlichkeit und die Bereitschaft zur Arbeit an Abenden und am Wochenende.

Wir suchen eine engagierte, belastbare und zeitlich flexible Persönlichkeit, die sowohl selbstständig als auch gut im Team arbeitet.

Wir bieten eine leistungsgerechte Bezahlung nach unserem Haustarif. Vergleichbar mit TVÖD Hessen E 11 – E12. Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungsunterlagen, inklusive Darlegung bisheriger Tätigkeiten in der SPD und bei den Jusos und bitten Bewerber:innen, diese bis zum 19.05.2023 per E-Mail einzureichen an:

SPD-Bezirk Hessen-Nord
Tim Herbst
Humboldtstr. 8A
34117 Kassel
bezirk.hessen-nord@spd.de